

**САДОВОДЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО СОБСТВЕННИКОВ
НЕДВИЖИМОСТИ «ЛЕСНОЕ ОЗЕРО»**

(Московская область, г.о. Серпухов, д. Злобино, СТСН «Лесное озеро» д. 1)
ОГРН 1095077000677 ИНН 5077023426 КПП 504301001

**А К Т от 21 октября 2024 г. № 4
приема-передачи документов**

Согласно приказу № 2 от «11» октября 2024 г в составе комиссии по приему документов

Председатель комиссии член товарищества Мосиенко А.С.

Члены комиссии: член правления Дроздова А.С.

собственник земельного
участка, ведущий
садоводство без участия в
товариществе Чернова Н.А.

осуществлена передача первичных документов СТСН «Лесное озеро» за период работы главного бухгалтера Ковач Н.А, председателя товарищества Баулиной О.С. с сентября 2021 г по 01 октября 2024 г

Все документы передавались бывшим главным бухгалтером Ковач Н.А. в присутствии лиц, перечисленных ниже в этом акте. Все документы для передачи привозились лично главным бухгалтером Ковач Н.А. и хранились у нее дома.

В момент передачи документов в здании административного офиса СТСН «Лесное озеро» документы отсутствовали, базы 1С Садовод, 1С Предприятие в находящихся ноутбуках не было, в том числе отсутствуют за период с 01.01.2021 - 01.10.2024 гг следующие документы:

1. Приказы: по основной деятельности, по личному составу, по административно-хозяйственным вопросам
2. Иная документация по ведению производственно-хозяйственной деятельности: - первичные документы и приложения к ним, зафиксировавшие факт совершения хозяйственной операции и явившиеся основанием для бухгалтерских записей (кассовые, банковские документы, ордера, таблицы учета рабочего времени, акты о приеме, сдаче, списании имущества и материалов, счета-фактуры, накладные и авансовые отчеты и приложения к ним и др.), Документы о приеме выполненных работ (акты, справки) документы (акты, сведения, переписка) о взаимных расчетах и перерасчетах между организациями переписи о финансово-хозяйственной деятельности (об учете фондов, о наложении взысканий, штрафов, приеме, сдаче, списании материальных ценностей и др.) По учету кадров, приказы о приеме, увольнении сотрудников, оплаты труда и т.д.: лицевые счета работников за период,

Сдал _____ Принял _____ и.п.

- положения о премировании работников, документы (сводные расчетные (расчетно-платежные) ведомости на выдачу заработной платы, пособий, доплат, материальной помощи и др. выплат, доверенности на получение денежных сумм и товарно-материальных ценностей, в том числе аннулированные доверенности).
- переписка о выплате заработной платы; сведения, справки о совокупном доходе работников за год и уплате налогов; сведения об учете фондов, об удержании и: заработной платы, из средств социального страхования, о выплате отпускных я выходных пособий; документы (копии отчетов, заявления, списки работников, справки, выписки из протоколов, заключения) о выплате пособий, оплате листков нетрудоспособности.
- документы (заявления, решения, справки, переписка) об оплате отпусков
3. Гражданско-правовые договора, заключаемые с физическими лицами по исполнению работ, услуг и т д
 4. Договора с самозанятыми, акты выполненных услуг, кассовые чеки, подтверждающие факт оказания услуг работ и т д.
 5. Книги, журналы, карточки учета: приходно-расходных кассовых документов (счетов, платежных поручений), хозяйственного имуществ.
 6. Переписка с собственниками, сверки с собственниками, начисления взносов и т д.
 7. Документы, подтверждающие списание долгов, и иная документация, которая велась по работе с должниками
 8. И все остальное. Полное отсутствие документов в здании административного офиса
СТСН «Лесное озеро»

Первая передача документов производилась 13 октября 2024 г. Вторая передача должна была состояться 21 октября 2024 г. в 17-00, на данную встречу Баулина О.С и Ковач Н.А не явились. Сроки по передачи документов и программы, которые были подтверждены актом № 1 от 28.09.2024 г между Крючковым А.Н и Баулиной О.С, а именно 14 дней, не соблюдены и передача не произведена.

Между ООО «Центр Информационного Обслуживания» и СТСН «Лесное озеро» заключен договор на использование программного продукта 1С Садовод в режиме онлайн, следовательно личный кабинет по использованию программ должен быть зарегистрирован на Товарищество.

Базы 1С Садовод, 1С Предприятие находятся в режиме онлайн в личном кабинете **главного бухгалтера Ковач Н.А, зарегистрированные на ее личную эл почту и личный телефон.**

Документы не переданы в полном объеме.

При передаче документов производилась видео запись.

Сдал _____ Принял н.н.

Приложения к акту приема-передачи документов (реестры передачи документов)

№ Реес тра доку мент ов	Дата реестра	Наименование документов	период	Кол страниц
1	13.10.2024	Акты услуг, охрана, ФГКУ УВО ВНГ	01.01.2021 по 31.12.2023	2
2	13.10.2024	Акты услуг, Чеховский филиал МСК-НТ	01.01.2021 по 31.12.2023	3
3	13.10.2024	Акты услуг, охрана, ЧОО ГАСТА	01.01.2021 по 31.12.2023	1
4	13.10.2024	Акты услуг, охрана, ЧОП ЩИТ-2	01.01.2021 по 31.12.2023	1
5	13.10.2024	Акты услуг, охрана, ЧОП ЗУБР	01.01.2021 по 31.12.2023	1
6	13.10.2024	Акты услуг, охрана, ЧОО ЗАЩИТА	01.01.2021 по 31.12.2023	1
7	13.10.2024	Акт приема-передачи документов по учету основных средств (инвентарные карточки и прочее)	31.10.2014 по 01.10.2024	5
8	13.10.2024	Перечень договоров (точка связи 01,09,24, Вилков 2024г)	2011 по 2022 гг,	9

Сдал _____

Принял п.п. _____



Особые отметки, дополнения

Передала:

« ____ » октября 2024 г. НЕ ПРИСУТСТВОВАЛА
 « ____ » октября 2024 г. НЕ ПРИСУТСТВОВАЛА

Н.А. Ковач
 О.С. Баулина

Принял:

Председатель комиссии	член товарищества	h.n.	Мосяенко А.С.
	Член ревизионной комиссии	h.n.	Ненашева Г.В.
	собственник земельного участка, ведущий садоводство без участия в товариществе	h.n.	Чернова Н.А.

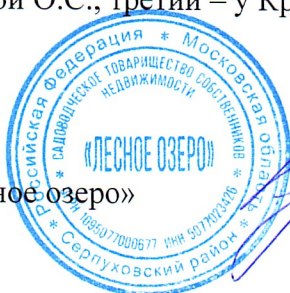
Передача дел произведена в присутствии:

« ____ » октября 2024 г. -----		О.С.Баулина
« <u>21</u> » октября 2024 г. -----	h.n.	А.С Дроздова
« <u>21</u> » октября 2024 г. -----	h.n.	Н.А. Чернова
« <u>21</u> » октября 2024 г. -----	h.n.	А.Н.Крючков
« <u>21</u> » октября 2024 г. -----	h.n.	И.В.Ефременко
« <u>21</u> » октября 2024 г. -----	h.n.	А.А.Садовников
« <u>21</u> » октября 2024 г. -----	h.n.	Г.И.Ненашева
« <u>21</u> » октября 2024 г. -----	h.n.	И.В.Антонова

Настоящий акт составлен в трех экземплярах. Первый экземпляр остается в деле СТСН «Лесное озеро», второй – у Баулиной О.С., третий – у Крючкова А.Н.

Копия верна;

Председатель СТСН «Лесное озеро»



Крючков А.Н.

Сдал _____

Принял _____

h.n.